СХВАЛЕНО

 педагогічною радою КЗ «ЗДО № 33 ВМР» (протокол № 1 від 26.08.2025 року)

**Положення**

 **про запровадження інструментів «Індексу інклюзії» для самооцінювання інклюзивного освітнього середовища у КЗ «Заклад дошкільної освіти №33 Вінницької міської ради»**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає порядок та механізми запровадження інструментів «Індексу інклюзії» у процесі самооцінювання інклюзивного освітнього середовища в КЗ «ЗДО №33 Вінницької міської ради» з метою виявлення бар’єрів в освіті, вдосконалення освітніх практик, політик і культури закладу.

1.2. Положення розроблено відповідно до:

* Конституції України;
* Закону України «Про освіту» (ст. 1, 19, 24);
* Закону України «Про дошкільну освіту» (ст. 9, 11);
* Концепції розвитку інклюзивного навчання в Україні;
* Постанови КМУ від 15 серпня 2011 р. № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання»;
* Листа МОН №1/9-487 від 26.09.2018 «Щодо формування інклюзивного середовища у ЗДО»;
* Методичних рекомендацій з використання Індексу інклюзії (Index for Inclusion, Booth & Ainscow);
* Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі.

**2. Мета впровадження індексу інклюзії**

2.1. Основна мета – створити умови для:

* регулярного **самооцінювання інклюзивних практик**;
* підвищення **інституційної спроможності** закладу;
* розвитку **педагогічної рефлексії**;
* включення **батьків та громади** у процеси розвитку інклюзії.

**3. Принципи впровадження**

3.1. Добровільність та етичність участі.
3.2. Інклюзивність – врахування думок усіх учасників освітнього процесу.
3.3. Конфіденційність та безпечне середовище під час анкетування.
3.4. Практичність – результати аналізуються і впроваджуються у план розвитку ЗДО.

**4. Структура Індексу інклюзії**

Інструмент передбачає **самооцінку закладу за трьома розділами**:

| **Напрям** | **Суть** | **Приклади індикаторів** |
| --- | --- | --- |
| **Культура інклюзії** | Які цінності поділяє заклад | Чи поважають у закладі всіх дітей, чи панує атмосфера прийняття |
| **Політика інклюзії** | Як організовано діяльність | Наявність нормативних актів, команд супроводу |
| **Практика інклюзії** | Як реалізується інклюзія на щодень | Доступність занять, адаптації, комунікація з батьками |

**5. Алгоритм впровадження**

| **Етап** | **Зміст дій** | **Термін виконання** |
| --- | --- | --- |
| 1. Ознайомлення | Педрада, тренінг щодо методики «Індекс інклюзії» | Вересень |
| 2. Створення робочої групи | До складу входять: завідувач, методист, психолог, вихователі, батьки, асистент | Вересень |
| 3. Вибір інструментів | Вибір і адаптація анкет для дітей (з допомогою), батьків, працівників | Жовтень |
| 4. Проведення самооцінювання | Анонімне опитування, спостереження, аналіз документів | Жовтень–листопад |
| 5. Узагальнення результатів | Звіт робочої групи з висновками і пропозиціями | Грудень |
| 6. Включення до річного плану | Розробка заходів щодо покращення виявлених сфер | Січень |
| 7. Повторне оцінювання | Для оцінки змін – через 6 або 12 місяців | Травень–червень |

**6. Форми інструментів**

6.1. **Анкети для педагогів**, адаптовані з Індексу інклюзії: твердження з самооцінкою (1–4 бали).
6.2. **Анкети для батьків** (письмові або онлайн, Google-форми).
6.3. **Форми спостережень за участю дітей**.
6.4. **Описові аналізи ситуацій** (кейс-метод).

**7. Узагальнення та використання результатів**

7.1. Результати самооцінювання:

* презентуються педагогічному колективу;
* узагальнюються у щорічному звіті ЗДО;
* використовуються для **оновлення стратегії розвитку** та річного плану;
* публікуються в узагальненій формі на сайті закладу (без персональних даних).

**8. Відповідальні особи**

* **Координацію впровадження** здійснює вихователь-методист або відповідальна особа, визначена наказом.
* **Педагогічна рада** затверджує результати та рекомендації.
* **Директор** видає наказ про запровадження індексу інклюзії у закладі.

**9. Заключні положення**

9.1. Положення набуває чинності з моменту його затвердження.
9.2. Зміни до Положення можуть вноситись за рішенням педагогічної ради.
9.3. Положення переглядається щонайменше раз на 3 роки або у разі змін у законодавстві.